

東北大学高等大学院国際卓越研究者育成支援プログラム (AGS RISE Program)

2025年度10月期 学生募集要項（研究科用）

東北大学高等大学院国際卓越研究者育成支援プログラム(AGS RISE Program: Advanced Graduate School Research Initiative for International Scholarly Excellence Program)は、東北大学高等大学院博士後期課程学生挑戦的研究支援プロジェクトの後継支援であり、学際・国際・産学共創の学修・研究を志す優秀で意欲にあふれる博士後期課程学生に対し、生活費相当の経済支援及び研究力強化に資する多彩な研修プログラムの提供や研究費の配分、国際的な活躍の場の提供など博士後期課程学生への研究環境を向上させるとともに、博士後期課程修了者の活躍の場の拡大を見据えたキャリア形成支援の強化を加速することで、本学の博士後期課程の量的拡大を図り、博士後期課程の抜本的な改革の推進、大学全体の研究力強化を目的としています。

なお、本プログラムでは、優秀な学生に対して、多様な国・地域に配慮しつつ支援しています。

本プログラムにより支援を希望する方は、所属研究科を通じて申請してください。（学位プログラムに所属する学生は、学位プログラムからの推薦となるため申請不要です。）

1. 募集人員

25名程度

2. 支援期間

2025年10月～原則、標準修業年限内まで

3. 支援内容

(1) 研究奨励費（生活費相当額支援金） 月額18万円

※研究奨励費は税法上雑所得として扱われることから、確定申告により所得税を納税すること。

※現在海外におり、入学後一度も来学していない学生の実際の研究奨励費や研究費の支給は、来学し、手続き後に開始する。

(2) 研究費 2025年度は17万円（予定）

※競争的資金としてさらに研究費等を配分する場合がある。

4. 出願資格

本プログラムの趣旨を理解し、専門領域における研究活動に高い意欲と探究心を有するとともに、博士学位を取得し、未来社会における中核的な役割を担う自覚と意欲を有する者で、研究奨励費等受給開始時に博士課程後期3年の課程の1年次から3年次、または医学履修課程、歯学履修課程並びに薬学履修課程の1年次から4年次に在籍する者とする。

※2025年10月から休学予定の者は申請できない。

5. 重複受給の制限

次に掲げる経済的支援等を受けている者は、本プログラムによる支援を受給することができない。

- 一 東北大学及び国等の公的機関からの奨学金等を受給している者
- 二 東北大学産学共創大学院プログラムの教育研究支援経費を受給している者
- 三 独立行政法人日本学術振興会の特別研究員として研究奨励金を受給している者
- 四 東北大学高等大学院博士後期課程学生挑戦的研究支援プロジェクトの研究奨励費等を受給している者
- 五 東北大学高等大学院次世代AI人材育成プロジェクトの研究奨励費等を受給している者
- 六 国費外国人留学生制度実施要項（昭和29年3月31日文部大臣裁定）に基づき給与を受給している者
- 七 独立行政法人日本学生支援機構の私費外国人留学生学習奨励費給付制度に基づき学習奨励費を受給している者
- 八 外国人留学生であって、母国の奨学金により支援を受けている者
- 九 本プログラムによる研究奨励費・研究費以外に、年間（採用日からの1年間）180万円（月額15万円相当）以上の収入や支援を受けている者
- 十 その他前各号に掲げる者に準ずると認められる者

※申請時に上記の重複受給の制限に該当する奨学金の受給、収入等がある場合でも、本プログラム採用後に辞退等ができる場合には、本プログラムに申請することは可能とする。

※本プログラムによる支援は、研究に専念できる環境の提供を目的としているため、就職（任期の有無に依らず）やアルバイト（TA（ティーチングアシスタント）・RA（リサーチアシスタント）・AA（アドミニストレイティブアシスタント）等を含む）に採用され、その時点から1年間の収入見込金額が180万円を超える場合は、就職または採用時に本プログラムを辞退すること。また、年収等に依らず、研究活動に専念できない状況となった場合は、本プログラムを辞退すること。場合によっては、研究奨励費等を遡って返還してもらう必要があるため、留意すること。

※本学グローバル萩学生奨学金を受給している者も申請は可能とするが、本プログラムに採用となった場合には、グローバル萩奨学金の辞退が必要となる。

※別に受給している奨学金側で併給を認めていない場合には、その奨学金のルールに従う必要があるため、本プログラムでの支援が決定した際には、その奨学金を辞退する等、適切に手続きすること。

※独立行政法人日本学生支援機構の奨学金の貸与を受けることは可能とする。ただし、大学院博士課程で2023（令和5）年度以降に第一種奨学金を貸与された場合、本支援制度受給者は奨学金返還免除の対象者となることはできない。

※海外留学のための渡航費等の支援を目的とした奨学金等は、上記九項及び金額に依らず受給可能とする。なお、当該奨学金側の重複受給の制限も確認すること。

※日本学術振興会特別研究員に採用された場合は、本プログラムを辞退すること。

※本プログラムの支援対象者が研究活動に支障が無く、週19時間の範囲であれば、TA・RA等の活動を行い、本学等よりその対価を受給することは可能とする。ただし、給与や年金などを含め、上記九項の収入に算入し、収入金額等の合計金額が180万円以上となる場合は、本プログラムからの支援を辞退すること。参加学生は毎年の収入状況について報告すること。

※本プログラムの採用者は、授業料免除の対象となる場合があるが、本プログラムを辞退した場合は、授業料免除の対象からも外れるため、留意すること。

※本プログラムに採用となった際には、「AGS RISE プログラム研究奨励費等受給ハンドブック」及び「AGS RISE プログラム Q&A」を必ず確認すること。

6. 申請書類

次の出願書類一式を調べて、所属研究科が指定する締め切り日までに提出すること。

- (1) 申請書（博士課程等で行う研究計画書、これまでの業績資料、エッセイ（学際・国際的ビジョンについて）
- (2) 指導教員の推薦書
- (3) その他、所属研究科が指定する書類等

7. 選抜方法

各研究科長からの推薦をもとに、申請者の研究計画・内容・実績などの評価、指導教員による学生評価を含めた書面審査とする。

8. 選考結果発表

採用予定者の発表は、以下の期日までに研究科を通じて通知する。

- ・リクルート戦略提案型及び研究科戦略的受入枠（充足枠）での申請者：
2025年9月末日
- ・公募枠での申請者：2025年10月末日

なお、本プログラムの採用者は高等大学院機構『挑戦的研究プログラムユニット』に所属するものとする。

9. 採用者の義務

- 1) 研究計画を踏まえた研究活動に専念するとともに、本プログラムの目的を十分に理解したうえで、受給者として相応しい態度で学業・研究に専念すること。なお、受給者として相応しくない行為があった場合には、支給を取りやめる場合がある。
- 2) 高等大学院機構大学院改革推進センターが実施する高等大学院研修プログラムを修得すること。
- 3) 毎月、所属確認報告書を提出するほか、年度終了時に学修及び研究の進捗状況並びに成果等について、高等大学院機構大学院改革推進センター長に報告すること。
- 4) 研究奨励費は税法上『雑所得』として扱われることから、確定申告により所得税を納

税すること。また、親または親族等の被扶養者（健康保険、扶養手当など）となっている場合には、扶養から外れる可能性が高いため、扶養者あるいは扶養者の勤務先等に確認し、必要な手続きを行うこと。

- 5) 原則、配分された研究費は当該年度の3月末までに執行（物品の納品、出張等の完了等）すること。支払手続きの期限等については、所属研究科の会計担当の指示に従うこと。
- 6) 研究費の適切な使用のため、別途配付する「経費執行ハンドブック」を熟読するほか、本学の研究費不正使用防止コンプライアンス教育、研究倫理教育、研究倫理教育 e ラーニング等を受講し、適正な予算管理、執行を行うこと。
- 7) 研究の適切な実施や研究成果の活用等に支障が生じないように、知的財産権の取扱いや秘密保持等に関しては、指導教員に確認すること。
- 8) 本学のキャリア開発・支援コンテンツの改善、学位プログラム群の改善、研究科における学位審査システムを含む学修・研究指導体制の改善のため、高等大学院機構大学院改革推進センター等が実施するフォローアップに協力すること。
- 9) 本プログラムに採用された場合には、日本学術振興会の特別研究員へ申請することが強く望まれる。

※本プログラムは、予算状況等により、支援期間、支援内容に変更が生じる場合がある。

Tohoku University Advanced Graduate School Research Initiative for International Scholarly Excellence Program

Application Guidelines for October 2025

(for doctoral course students)

Tohoku University's Advanced Graduate School Research Initiative for International Scholarly Excellence Program (hereafter, "program") is a successor support initiative to the Pioneering Research Support Project. It is aimed at excellent PhD students with a strong desire to pursue studies/research in interdisciplinary, international, or academic/industry collaborative areas. It provides financial support sufficient for living expenses, diverse training programs to increase their research abilities, and research grants. It also seeks to improve their research environment by offering an international showcase for their activities. Furthermore, it will accelerate career path building with an eye toward expanding their range of activity after graduation. It will promote quantitative expansion and radical restructuring of PhD curricula, leading to enhanced research capacity for the university overall.

Students who wish to apply for support through this program should submit their application via their graduate school (or their degree program office, if enrolled in a specific degree program).

1. Recruitment Quota

Approximately 25 students in total.

2. Period of Award

From October 2025 until the end of the standard course term for the curriculum.

3. Stipend

1) Incentive Stipend (covers living expenses) JPY 180,000/month

※The stipend is considered "miscellaneous income." Recipients must report it when they file their income tax declaration.

※International students, who are not yet able to come to Tohoku University, will be eligible for only the research grant and research expenses once they arrive and complete the necessary procedures.

2) Research grant: JPY170,000 (estimated) for FY2025

※Further research grants etc., may be allocated as competitive funding.

4. Eligibility

This program is open to those who understand its objectives; have a high motivation/curiosity regarding research activities in their specialized fields; possess the awareness and motivation to play a pivotal role in shaping the future society by obtaining their doctoral degree; and will be enrolled in the 1st through 3rd years of 3-year doctoral curricula, or the 1st through 4th years of medical, dental, or pharmaceutical curricula, when the stipend begins.

*Those who plan to take a leave of absence from October 2025 are not eligible to apply.

5. Restriction on Simultaneous Awards

Those who are receiving any of the following types of financial aid cannot receive support from this program.

1. Those who are receiving other scholarships from Tohoku University or other public institutions.
2. Those who are receiving a scholarship from Tohoku University's Academia-Industry Collaborating Graduate Programs.
3. Those who are receiving the JSPS Research Fellowship for Young Scientists.

4. Those who are receiving incentive stipends or other financial support from the Tohoku University Advanced Graduate School Pioneering Research Support Project.
5. Those who are receiving incentive stipends or other financial support from Tohoku University Advanced Graduate School Next-Generation AI Expert Development Project.
6. Those who are receiving a salary as per the Guidelines for the Japanese Government (MEXT) International Student Scholarship System (March 31, 1954, ruling by the Minister of Education).
7. Those who are receiving the JASSO Honors Scholarship for Privately Financed International Students.
8. International students who are receiving a scholarship from their own country.
9. Those who receive salary income, executive compensation, or stable non-repayable scholarship or other support equivalent to this program from a company, university, or private organization (the total of all income of 1.8 million yen per year or more (the total monthly amount of more than 150,000 yen equivalent), excluding this program).
10. Those who are deemed to be equivalent to any of those listed in the preceding items.

✕Even if you are receiving a scholarship or have income, etc. that falls under the above-mentioned restrictions on receiving multiple scholarships at the time of application, you may still apply if you are able to decline that scholarship or income after being selected for this program.

✕This program aims to provide an environment where students can devote themselves to their research. Therefore, students who are employed (regardless of whether their employment on a fixed term basis) or hired part-time (including Teaching Assistant (TA), Research Assistant (RA), and Administrative Assistant (AA)) and if they have estimated income for one year from the time of employment or hiring exceeds 1.8 million yen, they must withdraw from this program at the time of employment or hiring. In addition, regardless of the annual income, etc., if the student is unable to devote themselves to research activities, they must withdraw from this program. In some cases, it may be necessary to ask for the retroactive return of incentive stipends, etc., so please keep this in mind.

✕Recipients of Tohoku University's Global Hagi Scholarship may apply to the program but if selected will be required to decline the Global Hagi Scholarship.

✕If the scholarship you are receiving does not allow you to receive the other financial aid, you need to follow the rules of that scholarship. When you are selected to this program, you will be required to follow the necessary procedures, which may include withdrawing from the current scholarship.

✕Recipients are permitted to receive scholarship loans from JASSO. However, in case the recipient becomes a Type 1 Scholar in a doctoral course after FY2023, they will not be eligible for repayment waiver.

✕Scholarships etc., for the purpose of supporting travel expenses etc., for overseas study, available regardless of the amount, can be received simultaneously with this program. Please also check the restrictions on receiving duplicate scholarships on the scholarship side.

✕If you are selected as a JSPS Research Fellow, you must withdraw from this program.

✕Teaching Assistant (TA) and Research Assistant (RA) employment of up to 19 hours per week is permitted to the extent that it does not interfere with research activities. However, it must be included in the recipient's income as per section 9 above, including salary, pension, etc., and the recipient must decline the support from the program if their total income etc., exceeds JPY 1.8 million. Recipients must report their annual income status.

- ※Recipients of this program may be eligible for tuition waiver. However, please keep in mind that if they withdraw from this program, they will also be disqualified from tuition waiver eligibility.
- ※Be sure to review the "Handbook for Incentive Stipend Recipients" and "AGS RISE Program Q&A" after being selected for this program.

6. Application Documents

Please prepare the following application documents and submit them by the deadline specified by your graduate school.

- 1) Application Form (doctoral program research plan, list of achievements, essay regarding the "Interdisciplinary and International Vision")
- 2) Recommendation letter from your academic advisor
- 3) Any other documents requested by your graduate school

7. Selection Method

Applicants will be recommended by the graduate school dean, then evaluated on their research plans, content, achievements, written student evaluations from academic advisors.

8. Announcement of Selection Results

Selection results will be announced through the applicants' graduate schools by the following date.

Applicants for the Recruitment Strategic Proposal Type Program and Graduate School Strategic Students Acceptance Quota: September 30, 2025

Open recruitment applicants excluding the above framework: October 31, 2025

Students selected for the program will belong to the "Pioneering Research Program Unit" of the Advanced Graduate School.

9. Obligations

- 1) In addition to devoting themselves to their research activities, as outlined in their research plans, recipients are expected to understand the program's purpose and commit to their studies/research with a suitably sober attitude. If a recipient engages in inappropriate behavior or misconduct, the payment may be withdrawn.
- 2) Recipients must enroll in the Advanced Graduate School Training/Career-Building Programs offered by the Center for Graduate School Innovation, Advanced Graduate School.
- 3) Recipients must submit a monthly attendance report. They must also promptly report their progress in their studies and research to the director of the Center for Graduate School Innovation at the end of each fiscal year.
- 4) As the stipend is considered "miscellaneous income," recipients must pay income tax. The stipend may disqualify recipients from being claimed as dependents by parents/guardians (for health insurance, dependent allowances, etc.). Recipients

- should check with their parents/guardians or parents'/guardians' workplaces and perform any necessary procedures.
- 5) The deadline for using the research grant (delivery of goods, completion of business trips, etc.) is the last day of March of the following year. Please follow the instructions of the accounting section of your affiliated department regarding the deadlines for payment procedures, etc.
 - 6) To ensure appropriate use of the research grant, recipients are required to carefully read the "Use of Research Funds Handbook," undergo compliance education on improper use of research funds, attend classes on ethical research, research ethics education e-learning, and manage the budget appropriately for your own research.
 - 7) The academic advisors will oversee matters related to handling intellectual property and confidential materials to ensure that the recipients' research is conducted appropriately and yields usable results.
 - 8) Recipients are required to cooperate with follow-up activities conducted by the Advanced Graduate School's Center for Graduate School Innovation and others to improve learning/research guidance systems including career development/support, degree programs, and graduate degree screening processes.
 - 9) Those who are selected for this program are strongly encouraged to apply for the JSPS Research Fellowship for Young Scientists.

※The support period and content of this program may change depending on the budget situation.