

博士論文執筆資格審査申請について

2027年3月博士課程後期3年の課程修了予定者は、下記のとおり博士論文執筆資格審査申請の手続きを行ってください。

既に審査に合格している者の提出は不要です。

なお、審査結果は5月下旬に発表します。

記

提出1 【Google フォームの提出】

▶ 博士論文執筆資格審査申請書 (Google フォーム)

URL: <https://forms.gle/fAGeFCcWrGBQmp6dA>



※ 提出前に論文題目および博士論文執筆計画書等について、指導教員・副指導教員に提出のうえ確認を得ること。

※ フォーム提出時はメールアドレスの入力ミスに十分注意すること。

※ フォーム提出後の流れは以下のとおりです。

① 指導教員・副指導教員あてに自動送信メール（提出内容確認依頼）が届く。※学生には届きません

② 指導教員・副指導教員は内容を確認し、教員確認用フォームに回答する。

③ 学生あてに自動送信メール（「博士論文執筆資格審査申請書の確認が完了しました」）が届く。メール本文に「題目に修正が必要です。」とあった場合は、再度フォームを提出し直すこと。

※ フォーム提出から2日経過しても、上記③のメールが届かない場合は、各自、指導教員・副指導教員に確認すること。

提出期限：博士論文執筆資格審査申請書類提出の平日2日前
(最終期限：2026年4月16日(木)17時)

提出2 【博士論文執筆資格審査申請書類の提出】

- | | |
|-------------------------------|-----|
| ◆ 博士論文執筆計画書（※作成要領参照） | 1部 |
| ◆ 論文公表計画（※記入例参照） | 1部 |
| ◆ 指導教員・副指導教員確認後に届いた自動送信メールの写し | 各1部 |
- 上記③、「博士論文執筆資格審査申請書の確認が完了しました」（内容が正しい）の写し。

提出期限：2026年4月20日(月)17時【郵送の場合も必着】

提出先：教育学部・教育学研究科教務係 (〒980-8576 仙台市青葉区川内27-1)

* 提出にあたっての要件および注意事項

- ※ 資格審査申請までに、選択必修科目(1単位)、各コースの特別研究Ⅰ・Ⅱ(各2単位)、特定研究論文Ⅰ・Ⅱ(各2単位)をすべて修得していなければなりません。
- ※ 執筆計画書等の論文題目は、Google フォームで提出したものと同じにすること。題目に相違がある場合は受け付けできないので注意してください。
- ※ 郵送(簡易書留等の配達記録が残る方法)での提出も可とします【送付時は封筒表面に「博士論文執筆資格申請書在中」学籍番号・氏名を明記のこと】。ただし、提出物に不備がある場合は受け付けできないので注意してください。
- ※ 資格審査合格の有効期限は、修了(学位授与)認定可決時までとします。
- ※ 博士論文を提出する者は、資格審査に合格していなければなりません。

2026年3月10日
教育学研究科 教務係

Application for the screening of dissertation writing eligibility

Students who are scheduled to complete a three-year doctoral program in March 2027 should follow the procedures below to submit an application for the screening of dissertation writing eligibility.

Those who have already passed the examination do not need to submit. Results will be announced in late May.

Submission 1 **【Submission of Google form】**

➤ **Application for the screening of dissertation writing eligibility (Google forms)** URL: <https://forms.gle/B2ttdm9yHkLZ84XR6>



- ※ Please check the contents (title, reviewers name, etc.) with your academic advisors before submission.
- ※ Please be careful when typing all Email addresses.
- ※ Procedures for submission are as follows:
 - ① An Email requesting confirmation will be automatically sent to your main/sub academic advisors (you will not receive it).
 - ② They will confirm the content and reply with the teacher confirmation form.
 - ③ An automatic Email ("Your application for the screening of dissertation writing eligibility has been confirmed") will be sent to you. If you find the message "The title of the thesis needs to be corrected" in the Email, you must submit the form again.
- ※ If you do not receive any Email within two days of submitting this form, please check with your main/sub academic advisor.

Dead line: 2 weekdays on or before your thesis' submission

(Last dead line: 2026 April 16th (Thu) 17:00)

Submission 2 **【Submission of application documents】**

- ◆ **Doctoral Dissertation Writing Plan (*Confirm how to create) : One**
- ◆ **Publication plan (*Check the Sample) : One**
- ◆ **A copy of an automatic email with which your main/sub academic advisors have confirmed: One each : One each**

➤ ③*Your Submission Notification of Individual and Special Research Thesis I has been confirmed (and its contents are correct)*

Dead line:

2026 April 20th (Mon) 17:00 (Must arrive by mail as well.)

To: Faculty/Graduate School of Education (〒980-8576 Kawauchi 27-1, Aoba, Sendai)

Notes on submission

*In order to apply, students must complete all required elective courses (1 credit), special research I and II (2 credits each), and special research thesis I and II (2 credits each).

*The validity period for passing the screening of dissertation writing eligibility is up to the time of completion approval (degree conferral).

*Unless they pass the screening, students cannot submit their dissertation.

March 10th, 2026
Educational Affairs Section