

2026年度教育学部同窓会支援事業
学部学生学会参加費援助事業

1. 目的

本学部学生のうち、大学院博士課程前期2年の課程への進学を希望する者が、国内の学会に参加し、学術研究の一端に触れることによって、研究に対する意欲・態度を涵養することをねらいとし、そのために必要とされる交通費・宿泊費・大会参加費等(以下、「学会参加費」とする)を援助し研究活動を促進するとともに、研究者としてのキャリア形成を醸成することを目的とするものである。

2. 応募資格:

本学部に在籍している学部学生(3、4年生)で、大学院博士課程前期2年の課程に進学を希望する者が、その身分で学会に参加するものとする。なお、原則として卒業研究に関連する領域の学会とする。また、応募の時点において、同窓会費が納付されていること。

3. 支給経費:

学会参加費(交通費、宿泊費、大会参加費)相当分(1名に3万円を上限とする)を支給する。その他の支援を受ける場合は、その支援で足りない部分の経費のみ申請を許可する。

4. 採択予定者数:年間5名程度

5. 応募〆切:2026年6月12日(金) 及び 12月11日(金)

6. 応募先:教育学部・教育学研究科 教務係

7. 提出書類 : 教務係へメールで提出すること

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">① 学部学生学会参加援助事業申請書② 見積書等、支出金額の分かるもの③ 旅行日程等、旅費計算書(旅費を申請する場合のみ)④ 学会プログラム⑤ 学会参加費用の証明書【採用決定後】⑥ 銀行振込依頼書⑦ 通帳の写し(振込先確認用) |
|---|

8. 選考:申請に基づき選考を行い、結果を通知します。

9. 注意点:

学会発表費援助金の支給後に上記の目的に違反した場合は、返納させる場合があります。ただし、諸事情につき大学院前期課程への進学を取りやめた場合は、その限りではありません。

報告書は同窓会ウェブサイトにて、掲載されます。事情により掲載ができない方はお知らせください。

10. 報告:出張等を行った場合は、終了後速やかに学部長に所定の報告書を提出しなければなりません。

年 月 日

2026年度 学部学生学会参加費援助事業申請書

教 育 学 部 長 殿

コ ー ス 名
指 導 教 員 名
学 籍 番 号
氏 名

下記のとおり申請いたします。

記

1. 卒業論文テーマ（予定）
2. 学会名（※例：第〇回〇〇大会）
3. 学会の目的及び期待される成果等

学部学生会参加費援助事業 出張報告書

年 月 日

教育学部長 殿

コース名
指導教員名
学籍番号
氏 名

下記のとおり報告します。

記

1. 学会名 (※例: 第〇回〇〇大会)

2. 期間及び用務先

年 月 日	発着地名		用 務 先

3. 出張の成果

--

4. 支出明細

渡 航 費	渡航準備費 (学会参加費など)	滞 在 費 (宿泊費など)	合 計
円	円	円	円

※航空運賃費の分かるもの(チケットの写)を添付すること。