

2026年度 教育学部同窓会支援事業  
海外学会発表渡航費援助事業

1. 目的:

本研究科大学院生が、外国の大学や研究機関等において学会・シンポジウムでの研究発表を行う場合に、そのための渡航費用を援助し、国際的な研究活動を促進すること。

2. 応募資格: 本研究科に在籍している大学院生で、その身分で研究発表を行うもの。  
応募の時点において同窓会費が納付されているもの。

3. 支給経費: 往復渡航費相当分の半額(1名7万円を上限)  
その他の支援を受ける場合は、その支援で足りない部分の経費のみ申請を許可する。

4. 採択予定者数: 年間3名程度

5. 応募〆切: 2026年6月12日(金) 及び 12月11日(金)

6. 応募先: 教育学部・教育学研究科 教務係

7. 提出書類: メールで教務係へ提出すること

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>① 海外学会発表渡航費援助事業申請書</li><li>② 旅行日程等、旅費計算書</li><li>③ 航空運賃が分かる資料(チケットの写し等)</li><li>④ 学会参加費用の証明書</li><li>⑤ プログラムの写し又は学会招待状</li><li>⑥ 学会報告書</li><li>【採用決定後提出】</li><li>⑦ 銀行振込依頼書</li><li>⑧ 通帳の写し</li></ul> |
|--|

8. 選考: 申請に基づき選考を行い、結果を通知します。

9. 注意点:

渡航費援助金の支給後に上記の目的に違背した場合は、返納させる場合があります。  
氏名、学会報告書の記載内容は同窓会 HP に掲載します。事情により掲載できない場合はご相談ください。

10. 報告: 帰国後速やかに研究科長に所定の報告書を提出しなければなりません。

年 月 日

2026年度 海外学会発表渡航費援助事業申請書

教 育 学 研 究 科 長 殿

コ ー ス 名  
学 籍 番 号  
氏 名

下記のとおり申請いたします。

記

1. 学会名（※例：第〇回〇〇大会）

2. 渡航先

3. 学会の目的、発表題目及び期待される成果等

--

4. 他の助成金等の受給状況（学会に参加するにあたり、旅費や滞在費を支給するもの）

助 成 金 名	金 額
	円
	円



# 学 会 報 告 書

年 月 日

教 育 学 研 究 科 長 殿

コ ー ス 名  
学 籍 番 号 名  
氏

下記のとおり報告します。

記

1. 学会名 (※例：第〇回〇〇大会)

2. 期間及び渡航先

年 月 日	発着地名 (国名)		渡 航 先

3. 学会の成果

4. 支出明細

渡 航 費	渡航準備費 (学会参加費など)	滞 在 費 (宿泊費など)	合 計
円	円	円	円

※航空運賃費の分かるもの(チケットの写)を添付すること。