

全学教育科目等履修願

〔 1・3・5セメスター／1・2クォーター 〕

学務審議会委員長 殿

|           |          |          |   |
|-----------|----------|----------|---|
| 学部<br>研究科 | 学科<br>専攻 | 専攻<br>課程 | 年 |
|-----------|----------|----------|---|

学籍番号(Student ID)

ふりがな(Name in Katakana)

氏 名(Name)

連絡先(Tel)

下記のとおり、全学教育科目等を履修したいので許可願います。

## 記

| 授業コード<br>Course Code | 授 業 科 目<br>Subject | 単 位<br>Credit | 教 員 名<br>Instructor | 曜 日<br>Day of<br>Week | 講 時<br>Period | 開 講 期<br>Term | 教員認印<br>又は署名<br>Instructor's<br>signature |
|----------------------|--------------------|---------------|---------------------|-----------------------|---------------|---------------|---|
|                      |                    |               |                     |                       |               |               |   |
|                      |                    |               |                     |                       |               |               |   |
|                      |                    |               |                     |                       |               |               |   |
|                      |                    |               |                     |                       |               |               |   |
|                      |                    |               |                     |                       |               |               |   |
|                      |                    |               |                     |                       |               |               |   |
|                      |                    |               |                     |                       |               |               |   |

- 注 1. 授業担当教員から受講の承諾を得ること。  
 受講の承諾を対面で得た場合は、履修願に押印又は署名を受けること。  
 受講の承諾をメールで得た場合は、履修願に該当授業を記入し、  
 承諾メールの画面のコピーを添付すること。
3. 開講期の欄は、必ず記入すること。  
 4. 提出期限は、厳守すること。