

教育学研究科

修士論文の提出について

令和4年3月博士課程前期2年の課程修了予定者は、下記のとおり提出してください。

記

1. 提出するもの

- ◆ 修士論文（簡易製本したもの） 1部
- ◆ 論文内容要旨（A4判，1,000字程度） 1部
※修士論文の中に綴じないこと。
- ◆ 修士論文提出届（所定用紙） 1部
（指導教員及び副指導教員の認印を得ること）
- ◆ 東北大学機関リポジトリ TOUR への学位論文登録関係書類
（希望者のみ→希望される方は、教務係へお申し出ください。）

※提出書類の氏名は、学位記に記載される氏名となるので、戸籍の原本のとおりに記入してください。

※題目を変更する場合は、論文を提出するまでに指導教員の承認を得てください。この場合、題目変更届を提出する必要はありません。修士論文提出届に変更後の題目を記入のうえ、提出してください。

※郵送（簡易書留等の配達記録が残る方法）での提出も可とします【送付時は封筒表面に学籍番号・氏名を明記のこと】。ただし、提出物に不備がある場合は受け付けできないので注意してください。また、受領確認の連絡と合わせて、窓口で行う学位記に記載される氏名等の確認についてDCメールあてに後日連絡しますので、必ず確認してください。

2. 提出期限

令和4年1月11日（火） 午後5時

【郵送の場合も必着】

3. 提出先

教育学部・教育学研究科 教務係

◎提出した修士論文を取り下げる場合は、1月31日（月）までに「修士論文取り下げ願（所定用紙）」を提出してください。