

## 2019年度法務省インターンシップ実習期間・内容一覧

コース	研修課題	受入れ部署	実施場所	受入れ可能人数	実習期間	実習内容	実習形式	実習生への要望
A	採用広報活動に関する行政実務	大臣官房人事課	法務省 (東京都千代田区霞が関1-1-1)	1,2名程度	8月～9月の指定する3日程度	説明会の事前準備, 当日の補助, アンケートの取りまとめ, 今後の説明会の実施要領案作成 パンフレット, フェイスブック, HPの広報活動の提案	実務部署での執務型	パワーポイント等のパソコン技術があれば望ましい。
B	民間紛争解決手続の業務の認証に係る審査, 監督及び認証紛争解決手続の広報等に関する事務について	大臣官房司法法制部審査監督課紛争解決業務認証係	法務省 (東京都千代田区霞が関1-1-1)	1名	8月の指定する3日間程度	民間紛争解決手続の業務の認証に係る審査, 監督及び認証紛争解決手続の広報等に関する事務への従事	実務部署での執務型	Word・Excel等の基本的なパソコン操作が可能であること
【技術系】								
C	施設課の業務と矯正施設の計画について	大臣官房施設課	法務省 (東京都千代田区霞が関1-1-1)	3名程度	8月～9月の指定する4日程度	業務説明と矯正施設の計画実習	実務部署での執務型及びワークショップ型	大学又は大学院で, 下記又は下記に類するいずれかの分野を専攻していること。 ・建築 ・電気電子情報工学 ・機械工学 ・環境工学

## 実習プログラム予定表

部署名 大臣官房人事課企画第三係

課 題 採用広報活動に関する行政実務

	1 週 目					2 週 目				
	第1日目(月)	第2日目(火)	第3日目(水)	第4日目(木)	第5日目(金)	第6日目(月)	第7日目(火)	第8日目(水)	第9日目(木)	第10日目(金)
実習予定	課題の 設定 準備 ショ ン 才 説 明 会 テ ー リ エ ン シ ョ ン	課題 対 応 説 明 会 対 応 検 討	課題 対 応 説 明 会 の 内 容 提 案 次 回 説 明 会 の 発 表							

応募の参考となるよう、できる限り具体的に記入してください。(現時点での予定で可)  
 予定表は適宜変更してご使用ください。

## 実習プログラム予定表

部署名 大臣官房司法法制部審査監督課紛争解決業務認証係

課 題 民間紛争解決手続の業務の認証に係る審査、監督及び認証紛争解決手続の広報等に関する事務について

	1 週 目					2 週 目				
	第1日目(月)	第2日目(火)	第3日目(水)	第4日目(木)	第5日目(金)	第6日目(月)	第7日目(火)	第8日目(水)	第9日目(木)	第10日目(金)
実習予定	・実務（提出書類の審査） ・受理業務の説明等 ・オリエンテーション	・実務（提出書類の審査）	・実務（提出書類の審査・資料作成） ・職員との意見交換							

応募の参考となるよう、できる限り具体的に記入してください。（現時点での予定で可）  
 予定表は適宜変更してご使用ください。

## 実習プログラム予定表

部署名 大臣官房施設課

課 題 施設課の業務と矯正施設の計画について

	1 週 目					2 週 目				
	第1日目(月)	第2日目(火)	第3日目(水)	第4日目(木)	第5日目(金)	第6日目(月)	第7日目(火)	第8日目(水)	第9日目(木)	第10日目(金)
実習予定	「午後」 オリエンテーション	・ 実務の説明と演習	・ 演習 施設見学 (東京近郊の矯正施設)	・ 職員との意見交換 演習とまとめ	/	/	/	/	/	/

応募の参考となるよう、できる限り具体的に記入してください。(現時点での予定で可)  
 予定表は適宜変更してご使用ください。